

Согласовано:
Председатель профкома
МБДОУ-д/с №6 «Теремок»
Н.В.Толстопятова

Принято:
Общее собрание работников
МБДОУ-д/с №6 «Теремок»
Протокол № 1
« 09 » января 20 20 г.

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ-д/с №6 «Теремок»
С.В.Бондаренко
Приказ № 1/4 от 09.01.20

Положение о комиссии по охране труда в МБДОУ – д/с № 6 «Теремок»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда дошкольного образовательного учреждения (ДОУ) разработано в соответствии со статьей 218 «Комитеты (комиссии) по охране труда» Трудового кодекса Российской Федерации, на основе Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2014 г. № 412н.
- 1.2. Данное Положение о комиссии по охране труда в ДОУ составлено с целью организации совместных действий заведующего детским садом, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников дошкольного образовательного учреждения.
- 1.3. Положение о комиссии по охране труда является локальным нормативным актом, регламентирует деятельность ДОУ (детского сада) по охране труда и предусматривает основные задачи, функции и права, а также порядок организации комиссии по охране труда в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда дошкольного образовательного учреждения, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Работа комиссии строится на принципах социального партнерства.
- 1.5. Комиссия по охране труда взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами Федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

2. Задачи комиссии по охране труда.

- 2.1. Разработка и планирование на основе предложений членов Комиссии по охране труда совместных действий заведующего ДОУ, профсоюзной организации и работников (общее собрание работников) по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
- 2.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений заведующему дошкольным образовательным учреждением по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
- 2.3. Информирование сотрудников ДОУ о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции комиссии по охране труда.

- 3.1. Рассмотрение предложений заведующего ДОУ, сотрудников, первичной профсоюзной организации для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.
- 3.2. Оказание содействия заведующему в организации обучения работников дошкольного образовательного учреждения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ,

а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

3.3. Участие в проведении проверок условий и охраны труда на рабочих местах, организации охраны жизни и здоровья воспитанников и работников во время воспитательно-образовательного процесса, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений. Проведение обследований помещений и территории ДООУ, заполнение журнала осмотра (Приложение № 1) и актов (Приложение № 2).

3.4. Информирование работников ДООУ о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.5. Доведение до сведения работников дошкольного образовательного учреждения, результатов специальной оценки условий труда.

3.6. Информирование сотрудников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

3.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве в дошкольное образовательное учреждение.

3.8. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в ДООУ, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля расходования средств из Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.9. Содействие заведующему во внедрении в дошкольном образовательном учреждении более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации рабочих процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

3.10. Подготовка и представление заведующему ДООУ предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения сотрудников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

3.11. Контролирование выполнения соглашения по охране труда. Разработка и вынесение на рассмотрение общим собранием коллектива предложений и рекомендаций по улучшению условий труда для внесения изменений в локальные нормативные правовые акты по охране труда.

4. Права комиссии по охране труда.

4.1. Получать от заведующего дошкольным образовательным учреждением информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях комиссии по охране труда сообщения заведующего ДООУ и других работников детского сада о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

4.3. Заслушивать на заседаниях комиссии заместителей заведующего и других работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить заведующему ДООУ предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

4.5. Вносить заведующему дошкольным образовательным учреждением предложения о поощрении работников детского сада за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

5. Порядок организации работы комиссии.

5.1. Численность и состав комиссии определяется работниками на общем собрании работников в зависимости от численности работников в дошкольном образовательном учреждении, специфики работы, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и сотрудников. В состав комиссии входят представители работодателя, профсоюзного комитета и работников.

Выдвижение в комиссию представителей работников ДООУ осуществляется на основании решения общего собрания коллектива; представителей работодателя – заведующим детским садом. Состав комиссии утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Комиссия по охране труда избирает из своего состава председателя, секретаря. Председателем комиссии, является заведующий ДООУ, секретарем – специалист по охране труда.

5.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым ею регламентом и планом работы. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы.

5.4. Члены комиссии по охране труда должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя на специализированных курсах не реже одного раза в три года.

5.5. Члены комиссии информируют не реже одного раза в год общее собрание работников о проделанной работе.

5.6. Общее собрание работников ДООУ вправе отзывать из комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Заведующий вправе своим решением отзывать своих представителей из комиссии по охране труда и назначать вместо них новых представителей.

5.7. Обеспечение деятельности комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается Коллективным договором, локальным нормативным правовым актом дошкольного образовательного учреждения.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда в ДООУ является локальным нормативным актом, утверждается (вводится в действие) приказом заведующего с учетом мнения выборного профсоюзного органа и принимается на Общем собрании работников дошкольного образовательного учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о комиссии по охране труда принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.