**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_**

**между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Аксайского района Центром развития ребенка – детским садом 1 категории № 6 «Теремок»**

**и родителем (законным представителем) ребенка.**

 город Аксай "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Аксайского района Центр развития ребенка – детский сад 1 категории № 6 «Теремок» (далее-МБДОУ), на основании лицензии № 2176, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок с 20 марта 2012 до бессрочно, в лице заведующего Бондаренко Светланы Витальевны, действующего на основании приказа 20к от 02.10.2017 г. Управления образования администрации Аксайского района Ростовской области, а также Устава дошкольной образовательной организации (далее-Исполнитель), с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка (далее-Воспитанник), посещающего МБДОУ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о следующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются:

-разграничения прав и обязанностей Сторон по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка.

-оказание Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы МБДОУ (далее - Образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования,

-содержание, присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ.

1.2. Форма обучения – дневная, очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа МБДОУ.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года)

1.5. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по содержанию несовершеннолетнего ребёнка.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребёнка, дата его рождения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием места постоянной регистрации, индекса),

**2. Взаимодействие сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Осуществлять психолого-педагогическую диагностику (оценку индивидуального развития ребенка), оказывать диагностическую, коррекционную, консультативную помощь при наличии соответствующих специалистов по согласованию с родителями.

2.1.2. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.1.3. Устанавливать график посещения ребенком дошкольной образовательной организации:

с понедельника по пятницу, с 7.00 до 19.00; выходные: суббота и воскресенье, праздничные дни, установленные Трудовым кодексом РФ.

2.1.4. Проводить фото и видеосъемку ребенка для оформления альбомов, стендов, презентаций, размещение данных материалов на сайте МБДОУ (с письменного согласия родителей).

2.1.5. Разрешать Заказчику находиться вместе с ребенком в адаптационный период во время прогулки.

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Пользоваться льготой по оплате за присмотр и уход за ребенком в детском саду на основании заявления родителя (законного представителя) и документов, подтверждающих наличие права на льготу, согласно распоряжения Учредителя.

2.2.2. Получать (отказываться) компенсацию части родительской платы по личному заявлению родителя (законного представителя) в порядке, утвержденном регламентом.

2.2.3. Использовать материнский капитал на оплату платных образовательных услуг и содержания ребёнка в МБДОУ (постановление Правительства РФ от 14.11.2011 года №931 «О внесении изменений в правила направления средств материнского (семейного) капитала на получение образования ребёнком и осуществление иных связанных с получением образования ребёнком расходов»)

2.2.4. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.5. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач. Вносить добровольные пожертвования, целевые взносы на уставные цели МБДОУ. Инициировать создание совместных с Исполнителем образовательных проектов.

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления МБДОУ, предусмотренных Уставом МБДОУ.

2.2.7. Знакомиться с содержанием основной общеобразовательной программы дошкольного образования, используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребёнка, его личностном развитии.

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых диагностических обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка:

- Имеют право давать согласие/несогласие **(нужное подчеркнуть)** на проведение психолого-педагогических обследований, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

- Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией.

2.2.9. Выбирать и получать платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые образовательной организацией, в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.10. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.11. Вносить предложения по улучшению работы с детьми, по организации дополнительных услуг в образовательной организации.

2.2.12. Заслушивать отчеты заведующего образовательной организации и педагогов о работе с детьми в группе.

2.2.13. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации.

2.2.14. Информировать руководителя о нарушениях в работе МБДОУ, с целью оперативного их устранения.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с:

Уставом образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования; Лицензией на осуществление образовательной деятельности; Образовательными программами; Правилами внутреннего распорядка участников образовательного процесса; другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3.2. Зачислить ребенка в МБДОУ на основании направления УО ААР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , заявления родителей (законных представителей) в группу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общеразвивающей/ компенсирующей направленности. 2.3.3. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством.

2.3.4. Обучать ребенка по Образовательной программе, разработанной и утвержденной образовательной организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования, при максимально допустимом объёме образовательной нагрузки в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, Образовательной программой МБДОУ и условиями настоящего договора.

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребёнка, в том числе, эмоционального благополучия Воспитанника, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программой на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обеспечить реализацию Образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

МБДОУ не несет ответственности за сохранность тех личных вещей ребенка, наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. Осуществлять действия в отношении персональных данных детей и их родителей (законных представителей): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), а также осуществление иных действий с персональными данными автоматизированным и неавтоматизированным способом обработки, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.11. Обеспечивать ребенка необходимым 4-разовым сбалансированным питанием, соблюдение режима и качество питания в соответствии с СП 2.4.3648-20; СанПиН 2.3/2.4.3590-20; СанПиН 1.2.3685-21.

2.3.12. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.13. Информировать Учредителя и соответствующие органы об уклонении родителей (законных представителей) от исполнения своих конституционных обязанностей (ч.1.ст. 63 «Семейного кодекса РФ», ст.44 Закона «Об образовании» № 273- ФЗ).

2.3.14. Взымать родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, установленную решениями Учредителя - «О порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Аксайского района», «Об утверждении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Аксайского района» и прочих действующих нормативных актов.

В случае не поступления оплаты на расчетный счет МБДОУ за присмотр и уход за ребенком в порядке и сроки, предусмотренные Распоряжением «О порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Аксайского района», МБДОУ оставляет за собой право действовать в соответствии с федеральным законодательством («Гражданский кодекс РФ»).

2.3.15. Предоставлять льготу по родительской плате за присмотр и уход за ребенком, компенсацию части родительской платы в соответствии с законодательством.

2.3.16. Производить перерасчет внесенной родителем платы за содержание ребенка по заявлению родителя (законного представителя) с приложением документов, подтверждающих уважительную причину, в случаях, указанных в нормативно-распорядительных документах, и в сроки, не превышающие 1 месяца с момента непосещения ДОУ.

2.3.17. Сохранять место за ребенком:

 - на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;

 - на основании заявления родителя (законного представителя) на период отпуска, командировки, болезни родителя (законного представителя), а также в летний период сроком не более 56 календарных дней вне зависимости от продолжительности отпуска родителя (законного представителя).

2.3.18. Соблюдать условия настоящего договора.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать Устав образовательной организации, требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов.

2.4.2. Вносить плату за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации в соответствии с действующими решениями Учредителя - «О порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Аксайского района», «Об утверждении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Аксайского района» ежемесячно за прошедший месяц не позднее 15 числа текущего месяца в размере, установленном Распоряжением УО ААР, по квитанции, выданной образовательной организацией, через кредитные организации (банки), почтовые отделения, интернет- ресурсы путём перечисления денежных средств на лицевой счёт образовательной организации

 2.4.3. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.4. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка третьим лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

В случае, если Заказчик доверяет другим совершеннолетним лицам забирать ребёнка из учреждения, предоставлять доверенность на «доверителя», составленную по форме (Приложение № 6) «Положения о порядке приёма в МБДОУ – д/с № 6 «Теремок».

2.4.5. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка, его заболевании и иных причинах не позднее 8 часов утра первого дня отсутствия, а также за день о приходе ребенка после его отсутствия.

Уведомлять воспитателя о состоянии здоровья, травмах, полученных ребенком дома.

2.4.6. Предоставлять справку из медицинского учреждения установленного образца после перенесённого заболевания, а также отсутствия ребёнка более 5 календарных дней (за исключением праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. В случае отсутствия ребенка более 30 дней предоставить справку о результатах обследования на яйцеглист.

2.4.7. Представлять письменное заявление о сохранении места в МБДОУ на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни родителя (законного представителя), а также в летний период, в иных случаях по согласованию с администрацией МБДОУ.

2.4.8. Сообщать об изменении контактной информации для оперативного взаимодействия сотрудников МБДОУ и родителей (законных представителей).

2.4.9. Проявлять уважение к педагогам, администрации и обслуживающему персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей, а также сотрудников МБДОУ.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.11. Соблюдать режим детского сада и группы

2.4.12. Соблюдать условия настоящего договора.

**3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств**

**по договору, порядок разрешения споров.**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Основания изменения и расторжения договора**.

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из дошкольной образовательной организации:

4.3.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

4.3.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.4. настоящего раздела.

4.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.4.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.4.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**5. Заключительные положения.**

5.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении ребёнка в образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления ребёнка из образовательной организации.

5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

**6. Действие договора.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

**Исполнитель**: муниципальное бюджетное **Заказчик:**

дошкольное образовательное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждение Аксайского района

Центр развития ребенка -

детский сад 1 категории № 6 «Теремок» Паспортные данные:

ИНН 6102009331

Адрес: г. Аксай,

Стекольная, дом 82 серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: 4 – 26 – 26; 5 – 00 – 74 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Бондаренко

 Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (с указанием почтового индекса)

 Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись: -------------------------------

Печать Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_